

VÝZVA MODF – RES+ Č. 4/2024

K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O POSKYTNUTÍ PODPORY Z PROSTŘEDKŮ MODERNIZAČNÍHO FONDU – 1. AKTUALIZOVANÉ ZNĚNÍ

Ministerstvo životního prostředí (dále jen „MŽP“) vyhláší prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Fond“) Výzvu pro předkládání žádostí o poskytnutí podpory (dále jen „výzva“) dle podmínek programu Modernizačního fondu (dále jen „program“).

Číslo výzvy	ModF – RES+ č. 4/2024
Program	2. Nové obnovitelné zdroje v energetice (RES+)
Podporované aktivity	Instalace nových fotovoltaických elektráren na budovách, pozemcích a další infrastrukturu.
Oprávnění žadatelé	Subjekty vymezené v kapitole 3 této výzvy.
Termíny výzvy	Žádosti je možné podat v období od 1. 3. 2024 od 12:00 hod. do 31. 10. 2024 do 12:00 hod.
Období realizace	Podpořené projekty musí být realizovány nejpozději do 5 let od podpisu Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí prostředků ze SFŽP ČR.
Výše podpory	Maximální intenzita podpory na jeden projekt je vymezena v kapitole 4 této výzvy, (výsledná podpora nesmí překročit intenzitu stanovenou čl. 41 GBER).
Alokace	Alokace výzvy je 1 mld. Kč.

Projekty předkládané s žádostí o podporu do této výzvy podléhají podmínkám nařízení Komise (EU) 2020/1001 ze dne 9. července 2020, kterým se stanoví prováděcí pravidla ke směrnici Evropského parlamentu a Rady 2003/87/ES, pokud jde o fungování Modernizačního fondu na podporu investic do modernizace energetických soustav a zlepšení energetické účinnosti vybraných členských států.

1. CÍL VÝZVY

Cílem výzvy je podpora realizace projektů, které vedou ke snížení emisí skleníkových plynů, modernizaci energetických systémů a zvýšení podílu obnovitelných zdrojů energie (dále jen „OZE“) na konečné spotřebě energie.

2. POPIS PODPOROVANÝCH AKTIVIT

Předmětem podpory je instalace nových fotovoltaických elektráren (dále jen „FVE“) s instalovaným výkonem do 1 MWp (včetně) na jedno předávací místo do distribuční nebo přenosové soustavy (dále jen „DS/PS“). Podporovány jsou:

- a) Sdružené projekty výstavby FVE, které zahrnují více dílčích projektů s více než jedním předávacím místem do DS/PS umístěných na území obce nebo na území maximálně tří vzájemně sousedících obcí, příp. na území hlavního města Prahy na objektech či pozemcích žadatele a/nebo na objektech či pozemcích vlastněných organizacemi zřízenými či vlastněnými žadatelem. V případě, že je žadatelem společnost zřízená nebo vlastněná obcí či krajem, je možné FVE instalovat i na objekty a pozemky vlastněné obcí, resp. krajem za předpokladu, že se nacházejí ve stejné obci nebo na území maximálně tří vzájemně sousedících obcí, příp. pouze na území hlavního města Prahy

Společně s poskytovanou podporou na instalaci FVE (viz opatření a)) mohou být dále podpořeny:

- b) Systémy bateriové akumulace vyrobené elektřiny
- c) Systémy výroby vodíku elektrolýzou vody, (dále jen elektrolyzér¹).
- d) Vynucené investice do renovací konstrukcí střech, na kterých budou instalovány FVE, a do modernizace elektroinstalace v budovách s nově instalovanými FVE.
- e) Zavedení energetického managementu včetně řídicího softwaru a měřících a řídicích prvků pro optimalizaci výroby a spotřeby energie, projektová příprava a činnost odborného technického a autorského dozoru a BOZP.

Podrobný popis podmínek realizace výše uvedených opatření je uveden v kapitole 12 této výzvy.

¹ Elektrolyzéry podporované v této výzvě jsou komplexní zařízení využívající elektrickou energii vyrobenou ve FVE k rozkladu molekuly vody. Při elektrochemické reakci dochází na elektrodách k výrobě vodíku a kyslíku. Pro účely této výzvy chápeme elektrolyzér jako komplexní systém skládající se z řady zařízení, která společně umožňují produkci vodíku elektrolýzou. Systém obvykle sestává z předúpravy vody (systém pro úpravu vody), elektrolytického svazku (elektrolyzér), výkonové a řídicí elektroniky, podpůrného systému elektrolyzéro (BoP) a subsystému dočištění a skladování vodíku.

3. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

- kraje,
- obce,
- samosprávné městské obvody a městské části,
- církve a náboženské společnosti a jejich svazy a jimi evidované právnické osoby²,
- žadatelem (viz předcházející odrážky) zřízené příspěvkové organizace nebo jím ze 100 % vlastněné právnické osoby a těmito plně vlastněné organizace a společnost.

4. FORMA A VÝŠE PODPORY

Podpora je poskytována z prostředků Fondu v souladu s programem, s touto výzvou a dále za podmínek stanovených v Rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí finančních prostředků (dále jen „rozhodnutí“) a ve Smlouvě o poskytnutí podpory ze Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „smlouva“).

Vzhledem k charakteru projektů je podpora poskytována v režimu veřejné podpory³ dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (dále jen „GBER“), a to dle článku 41 – Investiční podpora obnovitelných zdrojů energie. Maximální míra podpory na instalaci FVE činí 45 %, na bateriovou akumulaci, elektrolyzér a další investice činí maximální míra podpory 30 %.

Pro všechny projekty je možné alternativně poskytnout podporu podle nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Míry podpory odpovídají GBER dle této kapitoly.

Intenzita podpory na jeden projekt (bude vypočítáno automaticky) nesmí přesáhnout maximální míru podpory dle článku 41 GBER. Celková maximální podpora je stanovena jako součet dílčích podpor za každé předávací místo do DS/PS. Za každé předávací místo je vypočtena podpora na FV systém, bateriovou akumulaci a elektrolyzér, následně jsou tyto dílčí podpory sečteny.

² Zřízené dle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů.

³ I v případě, že nejsou naplněny definiční znaky veřejné podpory, je podpora poskytována za stejných podmínek, jako kdyby se o veřejnou podporu jednalo.

Způsob výpočtu maximální výše podpory

Stanovení celkové maximální výše podpory vychází z funkcí závislosti výše nákladů na instalovaném výkonu P_{inst} (kWp)⁴ a případné kapacitě akumulace C_{bat} (kWh)⁵ či výkonnosti elektrolyzérů V_{H_2} (Nm³/h)⁶. Takto určená výše podpory zohledňuje veškeré náklady bezprostředně související s výstavbou FVE a akumulace elektřiny či její transformace na vodík. Každá dílčí podpora je vynásobena příslušnou intenzitou podpory.

Celková maximální výše podpory $Dotace_{max}$ (Kč) bude určena při podání žádosti v prostředí AIS SFŽP ČR na základě zadaných parametrů a je dána níže uvedenými vztahy. V případě kombinace různých typů instalací je celková maximální podpora vypočítána jako součet dílčích podpor dle příslušného typu instalace. Maximální podpora pro FVE se stanoví zvlášť pro každé předávací místo do DS/PS ze součtu instalovaného výkonu všech FVE vyvedeného do tohoto předávacího místa (P_{inst}) dle níže uvedených vzorců, celková maximální podpora pro veškeré FVE sdruženého projektu pak jako součet dílčích podpor na vybudování FVE pro všechna předávací místa. Obdobně maximální podpora pro akumulaci ve FVE vyrobené elektřiny či její transformace na vodík v jednom předávacím místě se vypočítá ze součtu kapacit (C_{bat}), resp. výkonností elektrolyzérů (V_{H_2}) všech bateriových úložišť a/nebo výkonností všech elektrolyzérů v daném předávacím místě. Maximální podpora sdruženého projektu jako součet všech dílčích podpor pro veškerá předávací místa do DS/PS.

a) FV systémy

$$Dotace_{FVE_{max}} = 0,45 \cdot (-1\,283 \cdot \ln P_{inst} + 32\,182) \cdot P_{inst}$$

b) Systémy bateriové akumulace

$$Dotace_{A_{max}} = 0,30 \cdot (-1\,230 \cdot \ln C_{bat} + 25\,460) \cdot C_{bat}$$

c) Elektrolyzér

$$Dotace_{V_{max}} = 0,30 \cdot 1\,178\,663,6 \cdot V_{H_2}^{0,787}$$

Celková dotace na akumulaci do vodíku souhrnně za projekt nesmí převýšit dvojnásobek dotace na výstavbu FVE.

Maximální podpora pro FVE a akumulaci v jednom předávacím místě je dána vztahem:

$$Dotace_{max\,1} = Dotace_{FVE_{max}\,1} + Dotace_{A_{max}\,1} + Dotace_{V_{max}\,1}$$

⁴ Výkon modulů při standardních testovacích podmínkách (Standard Test Conditions) – intenzita záření 1000 W/m², spektrum AM1,5 Global, teplota modulu 25 °C a v případě bifaciálních modulů při 0% bifaciálním zisku.

⁵ Kapacitou bateriového úložiště se rozumí „využitelná kapacita úložiště“. Tato kapacita musí být prokázána garančními testy při uvedení systému do provozu.

⁶ Maximální produkce vodíku v elektrolyzérů v Nm³ (normální metr krychlový, tj. m³ vodíku za podmínek 0 °C, 101,325 kPa (dle DIN 1343) za hodinu.

Maximální podpora pro FVE, akumulaci a elektrolyzéry za celý sdružený projekt s n předávacími místy do DS/PS pak součtem podpor pro jednotlivá předávací místa dle vztahu:

$$Dotace_{max} = Dotace_{max\ 1} + Dotace_{max\ 2} + \dots + Dotace_{max\ n}$$

Způsob výpočtu maximální výše podpory na další investice související s instalací FVE

Vynucené investice do renovací konstrukcí střech, na kterých budou instalovány FVE, a do modernizace elektroinstalace v budovách s nově instalovanými FVE lze zahrnout do způsobilých výdajů na realizaci FVE. Maximální míra podpory činí 45 %

Řídící a regulační prvky pro optimalizaci výroby a spotřeby energie včetně řídicího softwaru a měřidel instalovaných v dotčených odběrných místech distributorem elektrické energie společně s a činností odborného technického a autorského dozoru a BOZP jsou způsobilé maximálně do výše 20 % z přímých způsobilých realizačních výdajů na instalaci FVE za celý projekt a míra podpory těchto investic bude ve výši maximální přípustné míry podpory dle GBER (maximálně 30 %) ze způsobilých výdajů vynaložených na tyto investice.

Na internetových stránkách www.modernizacni-fond.cz je připraven interaktivní nástroj pro výpočet maximální výše dotace. Údaje z tohoto nástroje následně žadatel použije pro vyplnění žádosti v AIS SFŽP ČR.

5. ALOKACE PROSTŘEDKŮ PRO VÝZVU

Pro výzvu je stanovena celková alokace **1 mld. Kč**.

Alokace výzvy může být v průběhu jejího vyhlášení navýšena nebo upravena v návaznosti na dostupnost prostředků Modernizačního fondu.

Žádosti, které splní výzvou a programem požadovaná kritéria, ale jejich pořadí přesáhne rámec dostupné alokace výzvy, budou zařazeny do tzv. zásobníku žádostí. Velikost zásobníku činí max. 20 % celkové alokace výzvy. Pokud dojde k následnému navýšení alokace výzvy, či dojde k uvolnění finančních prostředků mezi již schválenými žádostmi, může dojít k postoupení příslušného počtu žádostí ze zásobníku do administrace. Ze zásobníku jsou žádosti vyjímány v pořadí, v jakém byly podány v AIS SFŽP ČR, a to do naplnění navýšených (uvolněných) finančních prostředků. V případě postoupení žádosti ze zásobníku dojde k aktualizaci formálních náležitostí předkládané žádosti (zejm. termíny), zároveň ale tak, aby nedošlo ke změnám, které by ovlivnily podstatu a účel projektu.

6. TERMÍNY VÝZVY

Termíny pro předkládání žádostí v rámci této výzvy:

Zahájení příjmu žádostí:

1. 3. 2024 od 12:00 hod.

Ukončení příjmu žádostí:

31. 10. 2024 do 12:00 hod.

7. OBDOBÍ REALIZACE

Podpořené projekty musí být realizovány **nejpozději do 5 let** od vydání rozhodnutí, veškeré výdaje po tomto datu jsou nezpůsobilé. Termín realizace není možné prodloužit. Realizováním projektu se rozumí předložení podkladů k ZVA dle kap. 14.3.

8. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Podpořené projekty musí být realizovány na území České republiky.

9. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE

Jedná se o ty výdaje projektu, které zakládají nárok na čerpání podpory, tj. mohou být spolufinancovány v rámci této výzvy z rozpočtu Fondu.

Způsobilost výdajů začíná dnem vyhlášení výzvy. V případě žádostí v režimu de minimis jsou výdaje způsobilé, pokud vznikly po 1. 1. 2023.

9.1 Obecné podmínky způsobilosti výdajů

Podpora může být poskytnuta pouze na investiční výdaje, které splňují všechny níže uvedené podmínky:

- jsou v souladu s právními předpisy ČR a EU,
- jsou v souladu s programem, příslušnou výzvou a vydanými metodickými pokyny,
- jsou v souladu s podmínkami pro poskytování veřejné podpory,
- jsou přiměřené, tj. odpovídají cenám v místě a čase obvyklým,
- jsou řádně identifikovatelné, prokazatelné a doložitelné,
- jsou přímo a výhradně spojeny s realizací projektu, vznikly v době jeho realizace a jsou součástí jeho rozpočtu,

9.2 Specifické podmínky způsobilosti výdajů

Mezi základní způsobilé výdaje související s investicí patří zejména:

9.2.1 Přímé realizační výdaje

Jedná se o výdaje na stavební práce, dodávky a služby bezprostředně související s předmětem podpory, které přispívají ke splnění cílů příslušného projektu.

Dále se jedná o vyvolané investice do úprav střešní konstrukce či modernizace elektroinstalace v dotčené budově v souvislosti s instalací FVE a náklady na zavedení energetického managementu včetně řídicího softwaru a měřících a řídicích prvků pro optimalizaci výroby a spotřeby energie.

9.2.2 Činnosti odborného technického, autorského dozoru, BOZP

Jedná se o výdaje na činnost odborného technického nebo autorského dozoru a zajištění bezpečnosti práce na stavbě (koordinátor BOZP).

9.2.3 Vícepráce

Za vícepráce jsou považovány stavební práce, dodávky a/nebo služby, které nejsou zahrnuté v předmětu díla dle smlouvy, ale zhotovitel se s objednatelem dohodl na jejich provedení.

Vícepráce lze za způsobilé považovat pouze v případě doložitelných objektivních důvodů, kdy je realizace víceprací nezbytná pro dokončení realizace projektu a naplnění jeho cílů a parametrů. Současně musí být dodržena pravidla pro zadávání veřejných zakázek dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

9.2.4 Propagační opatření

Za způsobilé výdaje v rámci projektu jsou považovány výdaje na propagační opatření, které byly vynaloženy v přímé vazbě na projekt v souvislosti s požadavky na zajištění propagace. Tato opatření musí být stanovena jako povinná dle Grafického manuálu pro projekty financované z prostředků Modernizačního fondu, zveřejněném na www.modernizacni-fond.cz spolu s výzvou.

9.2.5 Daň z přidané hodnoty

Daň z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) lze považovat za způsobilou pouze pro žadatele, kteří si nemohou nárokovat odpočet daně z přidané hodnoty na vstupu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Vznikne-li nárok na vrácení DPH dodatečně, je žadatel povinen relevantní podporu vrátit bez ohledu na to, zda nárok u orgánů finanční správy uplatní či nikoli.

Způsobilá DPH se vztahuje pouze k plnění, která musí být sama považována za způsobilá. V případě, že je plnění způsobilé pouze z části, pak je DPH vztahující se k tomuto plnění způsobilá ze stejné alikvotní části.

9.2.6 Pohledávky

V případě, že došlo k zápočtu pohledávek/závazků mezi žadatelem a zhotovitelem (úhrada faktury není v plné výši doložena bankovním výpisem), je vždy nutno předložit písemnou Smlouvu/Dohodu o započtení vzájemných plnění stejného druhu (pohledávek a závazků) vzniklých na základě smluvního vztahu mezi příjemcem faktury a fakturujícím zhotovitelem, podepsanou příjemcem i zhotovitelem. Tato oboustranná vzájemná Dohoda musí být uzavřena v souladu s občanským zákoníkem. V Dohodě musí být uvedeny smluvní strany, identifikace projektu a faktur/y (v případě odlišného variabilního symbolu oproti číslu faktury je nutné uvést i variabilní symbol), vzájemně započtené částky a měny, datum podpisu smluvních stran a podpisy obou smluvních stran.

9.2.7 Dvojí financování

V případě zapojení dalších veřejných prostředků do financování projektu, nesmí dojít ke dvojímu financování způsobilých výdajů, na které je poskytována podpora. Příjemce je povinen o zapojení dalšího typu podpory Fond neprodleně informovat a předložit příslušný právní akt, kterým byla podpora přiznána příp. na vyžádání doložit Fondu účetní výkazy apod. za celý dotčený zdroj financování.

10. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE

Podporu nelze poskytnout na:

- opatření, která neodpovídají zaměření programu a podmínkám příslušné výzvy,
- nákup použitého vybavení,
- výdaje na nákup nemovitostí,
- poplatky za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu či pozemků určených k plnění funkcí lesa,
- daně – DPH (s výjimkou dle čl. 9.2.5), přímé daně, daň darovací a dědická, daň z nemovitosti, daň z převodu nemovitostí, silniční daň, clo,
- výdaje na zajištění relevantních stanovisek,
- vyvolané investice, které nejsou spojeny výhradně a přímo s účelem projektu,
- splátky úvěrů, úroky,
- vícepráce nad výši způsobilých méně prací,
- správní poplatky (např. notářské poplatky, vklady do katastru, poplatky za vydané stavební povolení apod.),
- rozpočtovou rezervu,
- mzdové a ostatní výdaje na zaměstnance režijní a provozní výdaje.

11. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ PODPORY

- a) Žadatel je povinen při zadávání zakázek / veřejných zakázek postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném v době zahájení zadávacího řízení (dále také „ZZVZ“) pokud je k tomu dle zákona žadatel povinen.
- b) Žadatel je povinen zajistit odborný technický dozor v průběhu realizace projektu fyzickou osobou oprávněnou podle zvláštního právního předpisu. Odborný technický dozor spočívá zejména v kontrole a ověřování podmínek stanovených v čl. 12.2 výzvy.

Odborný technický dozor může vykonávat:

- Osoba znalá dle §19, odst. 2 zákona č. 250/2021 Sb., o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení a o změně souvisejících zákonů, nebo
 - osoba autorizovaná podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů a to výhradně v některém níže uvedeném oboru:
 - (IT00, TT00) Technologická zařízení staveb,
 - (IE02, TE03) Technika prostředí staveb se specializací elektrotechnická zařízení.
- c) Veškeré výdaje projektu musí být podle zákona vedeny v účetnictví či daňové evidenci žadatele dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Žadatel je povinen všechny transakce související s projektem odděleně identifikovat od ostatních účetních transakcí s projektem nesouvisejících a je povinen vést analytickou evidenci s vazbou ke konkrétnímu projektu.
- d) Příjemce podpory musí zajistit udržitelnost projektu po dobu 5 let od jeho ukončení⁷.
- e) Žadatel je povinen umožnit kontrolu opatření včetně kontroly souvisejících dokumentů osobám pověřeným Fondem, případně jiným příslušným kontrolním orgánům, a to po celou dobu administrace žádosti a následně také v době udržitelnosti stanovené dle čl. 11 písm. d).
- f) Žadatel umožní pořízení fotodokumentace Fondem nebo MŽP pověřenou osobou za účelem prezentace projektů podpořených z programu.
- g) Pokud poskytnutí podpory žadateli vylučuje nebo neumožňuje obecně závazný právní předpis, nelze podporu poskytnout.
- h) Fond si vyhrazuje právo změn ve financování předmětu podpory, zejména pak změn v závislosti na objemu disponibilních finančních prostředků.

12. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI PROJEKTŮ

Kritéria přijatelnosti projektů jsou rozdělena na obecná a specifická. Obecná kritéria musí splnit všechny podané žádosti, bez ohledu na oblast podpory. Specifická kritéria jsou pak směřována na konkrétní oblast podpory a pro různé typy projektů se mohou lišit.

⁷ Ukončením projektu se rozumí datum předložení podkladů k ZVA dle čl. 14.3.

12.1 Obecná kritéria přijatelnosti

- a) Žadatel nesmí být podnikem v obtížích ve smyslu nařízení Komise (EU) č. 651/2014 a dle Pokynu SFŽP pro hodnocení podniku v obtížích, zveřejněném na www.modernizacni-fond.cz spolu s výzvou.
- b) Žadatel nesmí být v úpadku, likvidaci, nesmí mít žádné závazky po splatnosti vůči státním a veřejným rozpočtům, nedoplatky na daních a nejedná se o obchodní společnost ve střetu zájmů⁸.
- c) Projekt musí naplňovat obecné a specifické podmínky veřejné podpory.
- d) Projekty nesmí být uměle rozdělovány do samostatných žádostí za účelem obcházení prahových hodnot stanovených GBER.
- e) Všechny dokumenty, předkládané k podání žádosti dle čl. 14.1, musí být datovány a signovány nejpozději k **termínu podání žádosti**.

12.2 Specifická kritéria přijatelnosti⁹

- a) Instalovaný výkon FVE na každém předávacím místě nesmí překročit instalovaný výkon uvedený ve Smlouvě o připojení výroby k přenosové nebo distribuční soustavě.
- b) Je-li to relevantní, je výrobce elektřiny povinen vybavit výrobu elektřiny dle podmínek stanovených:
 - ve smlouvě o připojení k přenosové nebo distribuční soustavě,
 - v Nařízení komise (EU) 2016/631 ze dne 14. dubna 2016, kterým se stanoví kodex sítě pro požadavky na připojení výroben k elektrizační soustavě,
 - v Pravidlech provozování přenosové nebo distribuční soustavy (dále jen „PPDS“).
- c) FVE mohou být instalovány do konstrukcí budov či na pozemky vlastněné žadatelem a/nebo na objektech či pozemcích vlastněných organizacemi zřízenými či vlastněnými žadatelem. V

⁸ Za obchodní společnost ve střetu zájmů se pro účely této výzvy považuje obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, ve smyslu § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, v platném znění. Pokud je žadatelem právnická osoba, musí být doložena její vlastnická struktura a skuteční majitelé ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, v platném znění.

⁹ Technické parametry realizované technologie budou ověřeny v rámci kontroly doložených podkladů k žádosti o platbu dle čl. 14.2., prostřednictvím Závěrečného stanoviska odborného technického dozoru dle závazného vzoru. Stanovisko musí zpracovat osoba splňující podmínky dle kap. 11 písm. b)

případě, že je žadatelem společnost zřízená nebo vlastněná obcí či krajem, je možné FVE instalovat i na objekty a pozemky vlastněné obcí, resp. krajem.

- a) FVE o instalovaném špičkovém výkonu do výše maximálně 20 % celkového špičkového výkonu FVE za celý projekt mohou být instalovány rovněž do konstrukcí budov vlastněných subjektem odlišným od žadatele (včetně komerčních). Vlastníkem a provozovatelem FVE však musí být žadatel.
- b) Případná podpora na ukládání elektrické energie do baterií nebo její transformace na vodík je možná pouze, pokud je podpora poskytována na kombinované projekty FVE a ukládání (za měřidlem). Prvek pro ukládání musí ročně přijmout alespoň 75 % své energie z přímo připojené FVE.
- c) V investičně dotčených objektech¹⁰ projektu musí být spotřebováno alespoň 80 % vyrobené elektřiny z nově instalovaných FVE za celý projekt v roční bilanci. Stanoveno jako podíl celkové teoretické hodnoty výroby z instalovaných systémů vůči celkové teoretické roční bilanční spotřebě v dotčených objektech.
- d) FVE nesmí být vystavěny na plochách zemědělského půdního fondu (omezení se netýká projektů plovoucích FVE) anebo pozemcích určených k plnění funkce lesa.

Instalace FVE na pozemcích zemědělského půdního fondu je možná pouze v případě tříd ochrany dle bonitované půdní ekologické jednotky (BPEJ) III. až V., a to pouze za předpokladu povolení využívání dotčeného pozemku pro výstavbu FVE příslušnými orgány státní správy. Podmínka musí být splněna a ověřitelná v katastru nemovitostí již při podání žádosti o podporu a nelze splnit tzv. dočasným vyjmutím ze ZPF.

- e) Podporovány mohou být pouze výroby, ve kterých budou instalovány výhradně fotovoltaické moduly, měniče a akumulátory s nezávisle ověřenými parametry prokázanými certifikáty vydanými akreditovanými certifikačními orgány¹¹ na základě níže uvedených souborů norem:

Technologie	Soubory norem (je-li relevantní)
Fotovoltaické moduly	IEC 61215, IEC 61730
Měniče	IEC 61727 nebo IEC 62116 nebo EN 50549-1/EN50549-2

¹⁰Jedná se o budovy a další infrastrukturu – veřejné osvětlení, vodohospodářská infrastruktura apod., kde byla nainstalována FVE a/nebo ve kterých byly instalovány v rámci projektu podpořené prvky pro optimalizaci spotřeby vyrobené elektřiny, minimálně ve formě průběhového měření se záznamem.

¹¹ Akreditovaný subjekt podle IEC 17065 (resp. národních mutací, např. ČSN EN ISO/IEC 17065:2013). Za akreditovaný subjekt dle IEC 17065 lze považovat také subjekt uznáný prostřednictvím IECEE, viz seznam na <https://www.iecee.org/members/national-certification-bodies>.

Elektrické akumulátory

dle typu akumulátoru (pro nejčastější lithiové akumulátory
IEC 63056:2020 nebo IEC 62619:2017 nebo
IEC 62620:2014)

f) Instalované fotovoltaické moduly a měniče musí dosahovat minimálně níže uvedených účinností:

Technologie	Minimální účinnost
Fotovoltaické moduly při standardních testovacích podmínkách ¹² (STC)	<ul style="list-style-type: none"> - 20,0 % pro monofaciální moduly z monokrystalického křemíku, - 19,0 % pro monofaciální moduly z multikrystalického křemíku, - 20,0 % pro bifaciální moduly při 0% bifaciálním zisku, - 12,0 % pro tenkovrstvé moduly, - nestanoveno pro speciální výrobky a použití¹³.
Měniče	97,0 % (Euro účinnost)
Elektrolyzéry	- minimální hodinová produkce vodíku 3 Nm ³ /h

g) Při realizaci mohou být použity výhradně komponenty s garantovanou životností:

Technologie	Požadované zajištění životnosti
Fotovoltaické moduly	<ul style="list-style-type: none"> - min. 25letá lineární záruka na výkon s max. poklesem na 80 % původního výkonu garantovanou výrobcem
Měniče	<ul style="list-style-type: none"> - min. 12letá produktová záruka garantovaná výrobcem - záruka výrobce či dodavatele trvající min. 10 let na jeho bezodkladnou výměnu či adekvátní náhradu v případě poruchy či poškození
Elektrické akumulátory	<ul style="list-style-type: none"> - záruka s max. poklesem na 60% nominální kapacity po 10 letech provozu, nebo dosažení min. 2 400násobku nominální energie (Energy Throughput)¹⁴
Elektrolyzér	<ul style="list-style-type: none"> - záruka výrobce či dodavatel na minimálně 15 000 provozních hodin nebo min. 5 let provozu na jeho bezodkladnou opravu, výměnu či adekvátní náhradu v případě poruchy nebo poškození

¹² Standardní testovací podmínky (Standard Test Conditions) – intenzita záření 1000 W/m², spektrum AM1,5 Global a teplota modulu 25 °C.

¹³ Např. agrofotovoltaika se sunshare technologií, speciální fotovoltaické krytiny, technologie určené pro ploché střechy s nízkou nosností.

¹⁴ Např. baterie s nominální kapacitou 1 kWh musí být schopna dodat za dobu své životnosti min. 2 400 kWh energie.

- h) Instalované měniče musí být vybaveny plynulou, nebo diskrétní říditelností dodávaného výkonu do elektrizační soustavy umožňující změnu dodávaného výkonu výroby.
- i) V případě vybudování systému bateriové akumulace je minimální podporovaná využitelná kapacita¹⁵ vyjádřená v kWh stanovena na 0,2 násobek a maximální podporovaná kapacita na 1 násobek podporovaného instalovaného špičkového výkonu přímo připojené FVE¹⁶. V případě překročení maximální podporované využitelné kapacity je dotace poměrově krácena.
- j) V případě bateriové akumulace s technologií na bázi olova nebo NiCd jsou podporovány pouze baterie se zajištěnou následnou recyklací (uzavřený cyklus). Účinnost recyklace konkrétního zpracovatele musí být podložena výpočtem dle nařízení EU č. 493/2012, přičemž účinnost recyklace musí být v souladu se směrnicí Evropského parlamentu a rady č. 2006/66/ES pro:
- NiCd baterie min. 75 % celkově a 99 % pro Cd,
 - baterie na bázi olova min. 65 % celkově a 97 % pro Pb.
- Pro ostatní technologie (např. lithium, NiMH) není prokázání způsobu následné likvidace bateriového systému požadováno.
- k) Kvalita výsledného vodíku musí splňovat požadavky normy ČSN ISO 14687.¹⁷
- l) Výstupní přetlak vodíku musí být minimálně 1 bar(g).
- m) V elektrolyzáru nesmí vznikat při výrobě vodíku skleníkové plyny.
- n) Podpora elektrolyzáru může být poskytnuta pouze pro systémy s hodinovou výrobou v rozsahu min. 5 Nm³/h a max. 200 Nm³/h. Zároveň platí, že minimální podporovaný výkon elektrolyzáru je 0,1 násobek a maximální podporovaný výkon elektrolyzáru je 0,6 násobek instalovaného špičkového výkonu přímo připojené FVE.¹⁸ V případě překročení maximálního podporovaného výkonu elektrolyzáru je dotace poměrově krácena.
- o) Celková kapacita akumulace a výroby vodíku¹⁹ za celý projekt nesmí přesáhnout souhrnný výkon FVE za celý projekt.

¹⁵ Kapacitou bateriového úložiště se rozumí „využitelná kapacita úložiště“. Tato kapacita musí být prokázána garančními testy při uvedení systému do provozu.

¹⁶ Pro potřeby této výzvy odpovídá instalovanému výkonu FVE 1kWp hodnota teoretické hodinové výroby při instalovaném špičkovém výkonu FVE ve výši 1 kWh.

¹⁷ Konkrétně ČSN ISO 14687, třída D typ I nebo II v případě, že je uvažováno využití pro mobilní aplikace (plnění do vozidel), nebo ČSN ISO 14687 třída E kategorií 3 v případě, že je uvažováno použití vodíku v místě výroby.

¹⁸ Pro potřeby této výzvy odpovídá výkon elektrolyzáru (P) vztahu $P = 6,2807 \times V_{H_2}^{0,959}$, kde V_{H_2} je nominální výrobní kapacita elektrolyzáru v Nm³/h.

¹⁹ V případě kombinace bateriové akumulace s elektrolyzárem se sčítá využitelná kapacita baterie s výkonem elektrolyzáru dle výše uvedených vztahů.

13. PŘÍNOS PROJEKTU A VYKAZOVANÉ UKAZATELE (INDIKÁTORY)

Přehled sledovaných indikátorů je uveden v následující tabulce. Žadatel je povinen si zvolit všechny relevantní indikátory s ohledem na charakter projektu.

Závazné (povinné) indikátory projektu

Hodnoty závazných indikátorů musí být doloženy Odborným posudkem a v případě jejich neplnění může dojít ke krácení podpory.

Seznam závazných indikátorů (jednotka)	Popis indikátoru
Snížení spotřeby primární energie z neobnovitelných zdrojů²⁰ [MWh/rok]	Snížení spotřeby primární energie z neobnovitelných zdrojů v souvislosti s realizací projektu v MWh za rok.
Snížení emisí CO₂²¹ [t CO ₂ /rok]	Snížení emisí CO ₂ v souvislosti s realizací projektu v tunách oxidu uhličitého za rok.
Nově instalovaný výkon OZE [kWp]	Výkon nově realizovaného zdroje OZE v kW (členění dle typu zdroje).
Výroba energie z OZE [MWh/rok]	Minimální objem vyrobené energie z OZE v MWh za rok.
Nová využitelná kapacita akumulace elektrické energie z OZE [kWh]	Nově instalovaná využitelná kapacita akumulace elektrické energie z OZE v kWh.
Nová instalovaná výrobní kapacita vodíku z OZE [Nm ³ /h]	Nově instalovaná výrobní kapacita vodíku v Nm ³ /h.
Výroba vodíku [Nm ³ /rok]	Minimální objem vyrobeného vodíku v elektrolyzérech v Nm ³ /rok.

²⁰ Pro výpočet indikátoru aplikovat přepočtení (s využitím vyrobené energie na FVE) na základě faktorů primární energie z neobnovitelných zdrojů dle přílohy č. 3 vyhlášky č. 264/2020 Sb. o energetické náročnosti budov.

²¹ Pro výpočet indikátoru aplikovat emisní faktor dle přílohy č. 9 k vyhlášce č. 141/2021 Sb. o energetickém posudku a o údajích vedených v Systému monitoringu spotřeby energie – elektřina (0,860 t CO₂/MWh).

14. DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ ŽADATELEM

Žadatel je povinen v jednotlivých fázích administrativního procesu předkládat prostřednictvím AIS SFŽP ČR níže uvedené dokumenty a podklady požadované Fondem.

14.1 Dokumenty předkládané k podání žádosti

- **Odborný posudek** dle § 4, odst. 3, zákona č. 388/1991 Sb. o Fondu, ve znění pozdějších předpisů, kterým je **Potvrzení technických a energetických parametrů**, dle zveřejněného vzoru.

Odborný posudek může zpracovat:

- energetický specialista podle § 10 odst. 1 písm. a) a b) zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v platném znění,
- autorizovaný technik/inženýr v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení (IE02, TE03),
- autorizovaný technik/inženýr v oboru technologická zařízení staveb (IT00, TT00).
- **Dokument prokazující povolení realizace** projektu vydaný příslušným stavebním úřadem, případně vyjádření příslušného stavebního úřadu, že záměr nepodléhá jeho povolení.
- **Stanovení podpory** – doložení výpočtu maximální podpory projektu výpočtovým nástrojem, který je zveřejněn na www.modernizacni-fond.cz spolu s výzvou. Dokument je třeba nahrát ve formátu pdf i xlsx (excel). Pdf verze musí být podepsána žadatelem.
- **Smlouva o připojení výroby** elektřiny k elektrizační soustavě podle § 50 odst. 3 zákona č. 458/2000 Sb. v platném znění (energetický zákon) nebo **Smlouva o uzavření budoucí smlouvy o připojení**.
- **Dokumenty prokazující právní vztah k nemovitostem, dotčeným realizací projektu** – v případě, kdy není žadatel vlastníkem nemovitostí, tj. pozemků a staveb ve/na kterých je akce realizována, předloží dokument²² dokládající uvedený právní vztah k těmto nemovitostem, ze kterého bude patrné trvání vztahu minimálně po dobu udržitelnosti projektu (relevantní pouze pro pozemky, na kterých bude umístěna výroba).
- **Podklady k veřejné podpoře:**
 - a) **Podklady pro vyhodnocení podniku v obtížích projektu** (konkrétní požadavky na podklady jsou uvedeny v dokumentu Pokyn SFŽP ČR pro hodnocení podniku v obtížích, zveřejněném na www.modernizacni-fond.cz spolu s výzvou).

²² Nájemní smlouva, smlouva o výpůjčce, smlouva o zřízení věcného břemene, pachtovní smlouva či jiná smluvní dokumentace opravňující žadatele k výkonu jiných práv na nemovitostech, kde bude projekt realizován.

b) Prohlášení k inkasnímu příkazu v souladu se vzorem, který je přílohou této výzvy

- **Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním s Fondem** (je-li relevantní) – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním s Fondem. Plná moc musí být podepsána elektronickým nebo vlastnoručním podpisem zmocnitele a zmocněnce.
- **Doklad o vedení bankovního účtu**, na který bude poskytována podpora, případně doklady o vedení těch bankovních účtů, ze kterých bude žadatel provádět úhrady.

14.2 Podklady k žádosti o platbu

- **Podklady k výběrovému řízení (řízení), je-li relevantní** (viz kapitola 11. a) této výzvy), včetně smluv na hlavní předmět podpory projektu a dalších uzavřených smluv, na které bude požadována podpora. Žadatel předloží dokumenty v souladu s [Pokyny pro zadávání veřejných zakázek SFŽP ČR](#).
- **Závěrečné stanovisko odborného technického dozoru** dle závazného vzoru. Stanovisko musí zpracovat osoba splňující podmínky dle kap 11 písm. b).
- **Účetní doklady**²³, na kterých musí být od dodavatele vyznačeno číslo žádosti přidělené AIS SFŽP ČR, aby bylo možné jednoznačně identifikovat, ke kterému projektu se účetní doklady vztahují²⁴. Účetní doklady se musí vztahovat vždy pouze k danému projektu. Veškeré faktury, případně jiné účetní doklady příp. smlouvy musí být vždy hrazeny bezhotovostně²⁵.
- **Bankovní výpisy** prokazující plnou úhradu účetních dokladů.
- **Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu** v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (kolaudační souhlas, doložení oslovení stavebního úřadu, případně písemný souhlas, že stavbu lze užívat). U projektů, kde není vydání kolaudačního souhlasu relevantní, předloží žadatel jiný relevantní doklad (protokol) o uvedení zařízení do trvalého provozu.
- **Doklad o Umožnění provozu pro ověření technologie a souladu (UPOS)** - je-li relevantní.
- **Protokol o funkční zkoušce** s přílohami, tj. prokázání funkčnosti elektrolyzérů výchozí revizí zařízení.
- **Výpis z katastru nemovitostí** prokazující zápis výhrady vlastnictví předmětu podpory podle § 508 občanského zákoníku, tj. že předmět podpory není součástí nemovité věci (v případě, že

²³ Budou-li účetní doklady vystaveny v jiné než české měně, musí je příjemce podpory přepočítat kurzem ke dni úhrady vyhlášeným bankou, ze které byla úhrada provedena, a zadat do AIS SFŽP ČR v korunové částce. Nebude-li přepočít včetně použitého kurzu zřejmý z dokladu o úhradě, příjemce podpory použije pro přepočít kurz Střed a použitý kurz uvede u daného účetního dokladu.

²⁴ V odůvodnitelných případech je možné číslo na doklad doplnit ručně a opatřit parafou.

²⁵ Za bezhotovostní úhradu se považuje také platba platební kartou či platební bránou za předpokladu, že je platba plně identifikovatelná a doložená výpisem z bankovního účtu.

je předmět podpory umístěn na nebo v nemovité věci, která není ve vlastnictví příjemce podpory).

- **Souhlas** (závazné stanovisko nebo rozhodnutí) orgánu ochrany zemědělského půdního fondu k odnětí půdy ze ZPF (je-li relevantní).
- **Smluvní dokumenty**, kde byly k žádosti předloženy pouze smlouvy o smlouvách budoucích (SoP, Nájemní a kupní smlouvy apod.)
- **U baterií** (bateriového uložště) doložit garanční test prokazující využitelnou kapacitu uložště.

14.3 Podklady k ZVA

- **Doklad o Umožnění trvalého provozu (UTP)**

Fond je oprávněn si vyžádat další relevantní podklady a dokumenty, které se v průběhu projektového cyklu stanou nezbytnými pro jeho řádné vyhodnocení a dokončení.

15. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Žádosti včetně všech povinných i nepovinných příloh se podávají elektronicky prostřednictvím AIS SFŽP ČR, který je dostupný na webových stránkách <https://zadosti.sfzp.cz/>.

16. ADMINISTRACE ŽÁDOSTÍ

Výzva je vyhlášena jako jednokolová nesoutěžní.

Žádosti jsou administrovány průběžně, a to v pořadí, v jakém byly doručeny na Fond. Podpořeny mohou být pouze úplné a formálně správné žádosti, které splní požadavky programu a této výzvy, maximálně však do výše disponibilní alokace výzvy.

16.1 Formální kontrola a kontrola přijatelnosti

Žádosti předložené Fondu podléhají kontrole úplnosti, formální správnosti a přijatelnosti.

Při kontrole formální správnosti se ověřuje, zda byly žadatelem předloženy **všechny požadované dokumenty** dle čl. 14.1, zda jsou uvedeny všechny požadované údaje a zda tyto dokumenty splňují požadované formální náležitosti.

Při kontrole přijatelnosti se ověřuje věcná správnost a splnění podmínek této výzvy. Ověřovány jsou technické a finanční parametry projektu. Do dalšího administrativního procesu budou postoupeny pouze úplné žádosti, tj. žádosti bez nedostatků, resp. řádně doplněné na základě výzvy k odstranění nedostatků, která je zasílána prostřednictvím systému AIS SFŽP ČR.

Fáze kontroly úplnosti a formální správnosti a kontroly přijatelnosti trvá u projektů zpravidla 60 kalendářních dní. Pokud žádost v rámci těchto kontrol obsahuje nesrovnalosti, které lze odstranit, je

žadatel vyzván k jejich odstranění, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dní od zaslání výzvy prostřednictvím AIS SFŽP ČR (v odůvodněných případech je možné lhůtu prodloužit). Pokud nejsou nesrovnalosti ve stanovené lhůtě odstraněny, je administrace žádosti ukončena, viz čl. 16.12.

16.2 Akceptace žádosti

Je-li žádost formálně úplná a je posouzena jako přijatelná z hlediska splnění podmínek pro přijetí žádosti, je žádost akceptována.

16.3 Výběr projektů k financování

Po splnění formálních náležitostí, podmínek přijatelnosti a ekonomického hodnocení žadatele projekt postupuje do procesu výběru projektu k financování. U průběžné výzvy jsou žádosti, které úspěšně prošly předcházejícími kontrolami, řazeny dle data a času registrace žádosti a financovány v závislosti na disponibilitu finančních prostředků dle čl. 5.

16.4 Rada Státního fondu životního prostředí ČR a Rozhodnutí ministra

Fond předloží posouzenou žádost se svým stanoviskem k projednání Radě Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen „Rada Fondu“), která následně předloží svá doporučení ministrovi životního prostředí (dále jen „ministr“). O poskytnutí podpory rozhoduje jednostranným právním aktem ministr vydáním kladného Rozhodnutí.

16.5 Smlouva o poskytnutí podpory

Na základě splnění relevantních podmínek této výzvy a vydaného rozhodnutí, uzavře Fond s žadatelem písemnou smlouvu.

16.6 Čerpání podpory

Čerpání podpory je možné až po nabytí právní účinnosti smlouvy, ukončení realizace projektu a zároveň po doložení dokladů, uvedených v čl. 14.2. Podklady dle čl. 14.2 je nutné předložit před předložením podkladů k ZVA, dle čl. 14.3. Podpora je Fondem proplácena bezhotovostním převodem finančních prostředků v Kč na bankovní účet žadatele uvedený ve smlouvě v závislosti na objemu disponibilních zdrojů a výši plnění výdajového limitu SFŽP ČR.

Fond poskytne podporu pouze na úhradu způsobilých výdajů, uvedených v kapitole 9.

16.7 Monitoring realizační fáze projektu

Realizace projektu a dosahovaný pokrok je monitorován prostřednictvím průběžných **monitorovacích zpráv**, předkládaných žadatelem prostřednictvím AIS SFŽP ČR. Průběžnou monitorovací zprávu je žadatel povinen podat každý rok během realizace projektu, vždy nejpozději k 15. lednu za předchozí kalendářní rok. Realizaci se v tomto případě rozumí období začínající podpisem Smlouvy a končící podáním podkladů dle čl. 14.3.

16.8 Kontroly a ověření realizace

U vybraných projektů je prováděno monitorování stavu realizace v rámci tzv. **monitorovacích návštěv na místě**. Tento monitoring může být proveden zástupcem (projektovým manažerem) Fondu kdykoli během realizace projektu, a to až do vydání Závěrečného vyhodnocení akce, viz čl. 16.9. Monitorovací návštěva na místě je zaměřena především na věcnou a finanční kontrolu a porovnání skutečnosti s údaji a informacemi uvedenými v žádosti a monitorovacích zprávách.

Kontrola realizace projektu může být provedena rovněž ostatními zástupci Fondu, Ministerstva financí ČR, nebo zmocněnci pověřenými Fondem, případně dalšími subjekty pověřenými výše uvedenými institucemi, zejména pak v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č. 416/2004 Sb.

16.9 Závěrečné vyhodnocení akce

Konečný stav projektu a veškeré finanční, věcné a ostatní skutečnosti, které souvisely s realizací projektu, dokládá žadatel prostřednictvím dokladů uvedených v čl. 14.3. Na základě těchto podkladů, posouzení splnění podmínek stanovených výzvou, rozhodnutím a smlouvou a na základě platby provede Fond závěrečné vyhodnocení akce a o jeho výsledku informuje žadatele prostřednictvím AIS SFŽP ČR. Podklady dle čl. 14.3 je žadatel povinen předložit do 5 let od vydání Rozhodnutí.

16.10 Udržitelnost projektu

Udržitelnost projektu je u projektů stanovena na 5 let od doložení podkladů k ZVA dle čl. 14.3. Žadatel je po tuto dobu povinen provozovat předmět podpory dle podmínek stanovených touto výzvou, rozhodnutím a smlouvou.

16.11 Právní stav předmětu podpory

Předmět podpory nesmí být v průběhu realizace i po dobu udržitelnosti bez vědomí Fondu nijak právně zatížen, zejména ve formě zástav a věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený může ohrozit realizaci nebo plnění účelu předmětu podpory, včetně vlastnických práv žadatele, vyjma:

- nemovitostí, které jsou zatíženy zástavním právem zákonným nebo zástavním právem zřízeným k zajištění plnění povinností při poskytnutí dotace ze státního rozpočtu apod.,
- realizace inženýrských sítí na pozemcích,

Žadatel je povinen o právním zatížení předmětu podpory i po dobu udržitelnosti vždy informovat Fond, který posoudí charakter právní zátěže a případně ekonomické zdraví žadatele a určí další postup. Fond má právo si vyžádat potřebné dokumenty pro posouzení.

16.12 Usnesení o ukončení administrace žádosti

Nesplňuje-li žádost podmínky výzvy, může být řízení o žádosti kdykoli v průběhu její administrace až do vydání rozhodnutí zastaveno a administrace takovéto žádosti ukončena usnesením Fondu. O ukončení

administrace žádosti může požádat i sám žadatel, a to prostřednictvím systému AIS SFŽP ČR. Žádost o ukončení administrace žádosti může být podána kdykoliv během celého procesu administrace žádosti.

16.13 Změny projektu

Žadatel je povinen oznámit Fondu jakékoliv změny (identifikačních a kontaktních údajů, právní formy žadatele, parametrů projektu, podmínek realizace projektu, skutečností a podmínek obsažených ve smlouvě aj.), a to od předložení žádosti do konce doby udržitelnosti. Budou-li změny realizovány bez souhlasného stanoviska Fondu a dojde-li v důsledku změny k nesplnění podmínek výzvy, nebude podpora, resp. její část poskytnuta.

Fond je povinen posoudit avizované změny a jejich soulad s podmínkami programu a změnu dle posouzení buď odsouhlasí, nebo zamítne. V případě, že předložená a zároveň schválená změna má vliv na již vydanou smlouvu, příp. rozhodnutí, je žadateli vydán příslušný Dodatek, který reflektuje změny na projektu.

17. POVINNÁ PUBLICITA

Žadatel je povinen informovat o realizaci projektu, za pomoci prostředků z Modernizačního fondu, prostřednictvím povinné publicity. Závazné pokyny v oblasti povinné publicity, kterými jsou příjemci podpory povinni se řídit, jsou uvedeny v **Grafickém manuálu pro projekty financované z prostředků Modernizačního fondu**. Všechny nástroje použité k naplnění povinné publicity musí být v souladu s tímto grafickým manuálem.

Pro přípravu nástrojů povinné publicity je možné využít [Generátor povinné publicity](#).

18. KONTAKTY

Ing. Bohdan Polak

email: bohdan.polak@sfzp.cz

Ing. Ondřej Vrbický

email: ondrej.vrbicky@sfzp.cz

V Praze dne 28. 2. 2024

Ministr životního prostředí

Seznam zkratk a pojmů

Žadatel	Žadatelem je nazýván subjekt podávající žádost, a to ve všech fázích projektového cyklu
AIS SFŽP ČR	Agendový informační systém Státního fondu České republiky
BOZP	Bezpečnost a ochrana zdraví při práci
CBA	Ekonomická analýza (cost-benefit analysis)
DPH	Daň z přidané hodnoty
DS/PS	Distribuční síť / přenosová soustava
EEAG	Pokyny ke státní podpoře v oblasti životního prostředí a energetiky (Environment and Energy Aid Guidelines)
EIB	Evropská investiční banka (European Investment Bank)
EPC	Energy performance contracting
ES	Evropské společenství
EU	Evropská unie
FIDIC P&DB	Žlutá kniha FIDIC; Obchodní podmínky zakázek a prací typu Dodej a Vyprojektuj-Postav, (tj. kdy projektovou dokumentaci zajišťuje zhotovitel) dle FIDIC, tj. Mezinárodní federace konzultačních inženýrů (Fédération Internationale Des Ingénieurs-Conseils)
GBER	Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem
KVET	Kombinovaná výroba elektřiny a tepla
MŽP	Ministerstvo životního prostředí
OZE	Obnovitelné zdroje energie
SFŽP ČR	Státní fond životního prostředí České republiky (Fond)
SZTE	Soustava zásobování tepelnou energií
TAM	Transparency award module

Obsah

1. CÍL VÝZVY	2
2. POPIS PODPOROVANÝCH AKTIVIT	2
3. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ	3
4. FORMA A VÝŠE PODPORY.....	3
5. ALOKACE PROSTŘEDKŮ PRO VÝZVU.....	5
6. TERMÍNY VÝZVY	5
7. OBDOBÍ REALIZACE.....	6
8. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU	6
9. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	6
9.1 Obecné podmínky způsobilosti výdajů.....	6
9.2 Specifické podmínky způsobilosti výdajů.....	6
9.2.1 Přímé realizační výdaje.....	6
9.2.2 Činnosti odborného technického, autorského dozoru, BOZP	7
9.2.3 Vícepráce.....	7
9.2.4 Propagační opatření.....	7
9.2.5 Daň z přidané hodnoty	7
9.2.6 Pohledávky.....	7
9.2.7 Dvojitý financování	8
10. NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE.....	8
11. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ PODPORY	8
12. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI PROJEKTŮ	9
12.1 Obecná kritéria přijatelnosti.....	10
12.2 Specifická kritéria přijatelnosti	10
13. PŘÍNOS PROJEKTU A VYKAZOVANÉ UKAZATELE (INDIKÁTORY)	14
14. DOKUMENTY PŘEDKLÁDANÉ ŽADATELEM	15
14.1 Dokumenty předkládané k podání žádosti.....	15
14.2 Podklady k žádosti o platbu.....	16
14.3 Podklady k ZVA	17
15. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ	17
16. ADMINISTRACE ŽÁDOSTÍ.....	17
16.1 Formální kontrola a kontrola přijatelnosti.....	17
16.2 Akceptace žádosti	18
16.3 Výběr projektů k financování.....	18



Evropská
komise



Evropská
investiční banka

Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

16.4	Rada Státního fondu životního prostředí ČR a Rozhodnutí ministra.....	18
16.5	Smlouva o poskytnutí podpory	18
16.6	Čerpání podpory.....	18
16.7	Monitoring realizační fáze projektu	18
16.8	Kontroly a ověření realizace	19
16.9	Závěrečné vyhodnocení akce.....	19
16.10	Udržitelnost projektu	19
16.11	Právní stav předmětu podpory	19
16.12	Usnesení o ukončení administrace žádosti	19
16.13	Změny projektu	20
17.	POVINNÁ PUBLICITA.....	20
18.	KONTAKTY	20